



МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

19.10.2016г.

№ 690

г. Ростов-на-Дону

О порядке помещения детей в
организации для детей-сирот и выдаче направлений

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», упорядочения деятельности в части помещения детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подведомственные минобразованию Ростовской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок помещения детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подведомственные минобразованию Ростовской области (далее – Порядок) согласно приложению № 1.
2. Руководителям организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подведомственных минобразованию Ростовской области (далее – организации для детей-сирот):
 - 2.1. Обеспечить исполнение Порядка;
 - 2.2. В течение 2-х рабочих дней после изменения численности детей, находящихся в организации для детей-сирот, предоставить в отдел социально-правовой поддержки детства и координации деятельности органов опеки и попечительства сводку движения детей согласно приложению № 2.
3. Рекомендовать руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, обеспечить исполнение Порядка.
4. Признать утратившим силу приказ от 18.01.2016 № 16 «О направлении детей в подведомственные организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. министра



М.А. Мазаева

Порядок помещения детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подведомственные минобразованию Ростовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок помещения детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подведомственные минобразованию Ростовской области (далее – Порядок) определяет порядок действия организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подведомственных минобразованию Ростовской области, (далее – организации для детей-сирот), органов опеки и попечительства, министерства общего и профессионального образования Ростовской области (далее – министерства) в части помещения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот.

1.2. Дети могут помещаться в организации для детей-сирот на период до их устройства на воспитание или возвращения в семью:

- под надзор – на основании акта органа опеки и попечительства, изданного в форме решения органа местного самоуправления о помещении ребёнка под надзор в организацию для детей-сирот;

- временно, если родители, усыновители либо опекуны или попечители (далее – законные представители) по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребёнка, по заявлению законных представителей.

1.3. Пребывание детей со дня выявления до принятия решения органа местного самоуправления о помещении ребёнка под надзор в организацию для детей-сирот обеспечивается в организациях для детей-сирот, имеющих в своей структуре приёмно-карантинное отделение.

1.4. Предоставление организацией для детей-сирот социальных услуг в стационарной форме осуществляется в соответствии с ГОСТ Р 52143-2013 «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг» на основании заявления органа опеки и попечительства по месту выявления ребёнка, индивидуальной программы предоставления социальных услуг, договора о предоставлении социальных услуг, заключенного между организацией для детей-сирот и органом опеки и попечительства по месту выявления ребёнка. Примерная форма договора утверждена приказом Минтруда России от 10.11.2014 № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг».

1.5. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляется начальником отдела социально-правовой поддержки детства и координации деятельности органов опеки и попечительства министерства (далее – отдел министерства) и заместителем министра общего и профессионального образования Ростовской области, курирующим работу отдела министерства (далее – заместитель министра).

2. Помещение ребёнка, оставшегося без попечения родителей, под надзор в организацию для детей-сирот

2.1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (далее – дети-сироты) помещаются органами опеки и попечительства под надзор в организацию для детей-сирот на основании акта органа опеки и попечительства, изданного в форме решения органа местного самоуправления «О помещении ребёнка под надзор в организацию для детей-сирот», принимаемого в течение одного месяца со дня выявления детей.

2.2. Органом опеки и попечительства по месту выявления ребёнка в организацию для детей-сирот в этом случае представляются следующие документы:

а) личное дело ребёнка, сформированное органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» (далее – личное дело);

б) направление в организацию для детей-сирот (далее – направление), выданное согласно разделу 5 настоящего Порядка.

3. Помещение ребёнка в организацию для детей-сирот по заявлению законного представителя

3.1. Дети помещаются в организацию для детей-сирот временно, по заявлению законных представителей, а также с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста, если законные представители по уважительным причинам не могут выполнять свои обязанности в отношении ребёнка.

3.2. Для временного помещения детей в организацию для детей-сирот законный представитель обращается в орган опеки и попечительства по месту жительства или пребывания ребёнка в целях заключения соглашения между законным представителем, организацией для детей-сирот и органом опеки и попечительства по месту жительства или пребывания ребёнка о временном пребывании ребёнка в организации для детей-сирот (далее – соглашение). Примерная форма соглашения утверждена приказом Минобрнауки России от 24.07.2015 № 753 «Об утверждении примерной формы соглашения между родителями, усыновителями либо опекунами (попечителями), организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребёнка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

3.3. Органом опеки и попечительства по месту жительства или пребывания ребёнка в организацию для детей-сирот в этом случае представляются следующие документы:

а) личное заявление законного представителя и письменное согласие ребёнка, достигшего 10-летнего возраста, о временном помещении ребёнка в организацию для детей-сирот с указанием причин и срока такого помещения;

б) копия свидетельства о рождении или паспорта ребёнка;

в) копии документов, удостоверяющих личность и полномочия законных представителей;

г) сведения о близких родственниках ребёнка (при наличии);

д) заключение медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребёнка, о состоянии

здоровья ребёнка с приложением результатов медицинского обследования ребёнка, временно помещаемого в организацию для детей-сирот;

е) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при его наличии) – для детей с ограниченными возможностями здоровья;

ж) индивидуальная программа реабилитации ребёнка-инвалида (при её наличии);

з) направление, выданное согласно разделу 5 настоящего Порядка;

и) акт обследования условий жизни ребёнка;

к) соглашение.

4. Помещение в организацию для детей-сирот ребёнка, фактически оставшегося без попечения родителей

4.1. В случае выявления ребенка, фактически оставшегося без попечения родителей, (при отсутствии документов, подтверждающих социальный статус ребенка) орган опеки и попечительства по месту выявления ребёнка помещает его в организацию для детей-сирот, имеющую в своей структуре приёмно-карантинное отделение.

4.2. Пребывание указанных детей со дня выявления до принятия решения органа местного самоуправления, указанного в п.2.1 настоящего Порядка, обеспечивается в организациях для детей-сирот на основании акта органа опеки и попечительства «Акт обследования условий жизни несовершеннолетнего гражданина и его семьи» (первичный), форма которого утверждена приказом Минобрнауки России от 14.09.2014 № 334 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423», акта органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот и ходатайства о помещении несовершеннолетнего в организацию для детей-сирот в адрес руководителя организации для детей-сирот (приложение № 1 к Порядку).

4.3. Организация для детей-сирот, имеющая в своей структуре приёмно-карантинное отделение, обеспечивает:

а) круглосуточный прием детей, фактически оставшихся без попечения родителей, на основании актов, указанных в п.4.2, при наличии свободных мест;

б) направление ребёнка, помещенного в приёмно-карантинное отделение, на медицинское обследование, результаты которого в течение 5 рабочих дней направляются в органы опеки и попечительства по месту выявления ребёнка.

4.4. Органы опеки и попечительства по месту выявления ребёнка в течение одного месяца со дня выявления ребёнка готовят и представляют в организацию для детей-сирот, в которой находится ребёнок, документы, установленные пунктом 2.2 настоящего Порядка.

4.5. В случае нарушения органами опеки и попечительства по месту выявления ребёнка месячного срока организация для детей-сирот в течение 2 рабочих дней информирует об этом министерство.

5. Выдача направлений

5.1. При выдаче направления министерство руководствуется Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» и от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей».

5.2. Направление (приложение № 2 к Порядку) выдаётся специалисту органов опеки и попечительства по месту жительства или выявления ребёнка, при наличии личного дела, а также сведений о предпринимаемых мерах по устройству ребёнка на воспитание в семью граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на её территории (адрес страницы в сети Интернет, наименование СМИ, где были опубликованы сведения, дата опубликования, копии заявления гражданина об ознакомлении с анкетой ребёнка, копия направления на посещение ребёнка с отметкой о результате посещения).

5.3. Личное дело несовершеннолетнего представляется специалистом органов опеки и попечительства в отдел министерства с сопроводительным письмом (ходатайством) руководителя муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, на имя заместителя министра. В сопроводительном письме указываются все обстоятельства личного дела несовершеннолетнего (причина определения в организацию для детей-сирот, сведения об образовании, здоровье, жилье, наличии и местожительстве братьев, сестёр и других близких родственников несовершеннолетнего, проведенная работа по устройству ребенка на воспитание в семью).

5.4. Приём документов и выдача направления осуществляется специалистом отдела министерства, ответственным за комплектование организаций для детей-сирот, в приёмное время: понедельник, вторник, среда, пятница с 09.30 до 12.30, с 14.30 до 16.30.

5.5. Сотрудник отдела министерства, ответственный за комплектование организаций для детей-сирот:

- проверяет личное дело на его соответствие пунктам 5.2, 5.3 настоящего Порядка;

- в случае соответствия документов указанным пунктам, выдаёт направление и вносит запись в журнал регистрации направлений, в случае несоответствия – отказывает в выдаче направления и возвращает документы для доработки.

5.6. Максимальный срок рассмотрения документов составляет 2 рабочих дня.

5.7. Отказ в выдаче направления может быть обжалован специалистом органов опеки и попечительства у руководителя отдела министерства или заместителя министра.

5.8. Направление и личное дело ребёнка хранятся в организации для детей-сирот, извещение к направлению подлежит возврату в отдел министерства в течение 5 рабочих дней со дня помещения ребёнка в организацию для детей-сирот.

5.9. В случае не использования специалистом органов опеки и попечительства направления (в связи с устройством ребёнка в семью, отказом организации для детей-сирот в приеме ребёнка или по другим причинам) направление подлежит возврату в отдел министерства в течение 5 рабочих дней с сопроводительным письмом руководителя муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, на имя заместителя министра, в котором указываются причины возврата.

Бланк муниципального органа,
осуществляющего управление в сфере образования

№

дата

Ходатайство о помещении несовершеннолетнего в организацию для детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей.

Руководителю
ГКУ СО РО «НАЗВАНИЕ ЦЕНТРА»

Прошу поместить в приёмно-карантинное отделение несовершеннолетнего
_____, ДД.ММ.ГГГГ г.р.,
фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка полностью (при наличии)

фактически оставшегося без попечения родителей, сроком на _____

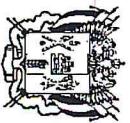
в связи с _____
пояснение причин оставления без попечения, месте и обстоятельствах выявления несовершеннолетнего

Документы, установленные пунктами 6, 8 и 9 Положения о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481, будут представлены в месячный срок.

(руководитель муниципального органа,
осуществляющего управление в сфере образования)

(подпись)

(Ф.И.О.)



**Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области**

НАПРАВЛЕНИЕ № _____ от « _____ » 20 ____ г.

Директору

сокращенное наименование учреждения

Направляется

фамилия, имя, отчество директора

находящегося в

фамилия, имя, отчество ребёнка

дата рождения ребёнка, класс

Основание для направления

дата и номер решения органа местного самоуправления, реквизиты соглашения, др.

Примечание
указать срок при помещении ребёнка по заявлению законного представителя

Начальник отдела социально-правовой
поддержки детства и координации деятельности
органов опеки и попечительства

МП.

Л.Н. Фенева

ИЗВЕЩЕНИЕ К НАПРАВЛЕНИЮ № _____ от « _____ » 20 ____ г.

Администрация

сокращенное наименование учреждения

извещает о прибытии из

муниципальное образование

фамилия, имя, отчество ребёнка

дата рождения ребёнка

Основание для зачисления

дата и номер приказа о зачислении

Примечание (заполняет орган опеки)
указать причину, если ребенок прибыл по истечению 30 дней после выдачи направления

Директор _____ / _____

Ф.И.О. директора

МП.

СВОДКА ДВИЖЕНИЯ ДЕТЕЙ

по _____ на Д.М.ГГГГ

сокращенное наименование учреждения

Проектная мощность учреждения (чел.)	Фактическая наполняемость (чел.)	Фактическая наполняемость по структурным подразделениям (чел.)		Возможность принятия воспитанников с ОВЗ	
		Приемно- карантинное отделение	Семейно-воспитательные группы	Всего	из них
		дошкольники	школьники		

Фактическая наполняемость семейно- воспитательных групп (чел.)	из них				Имеющие статус сироты или оставшегося без попечения законных представителей	Помещенные по заявлению сторон	Старше 18 лет
	Дошкольники - чел.	Школьники - чел.	Дети-инвалиды	Дети с ОВЗ			

Количество свободных мест в подразделениях

Приемно-карантинное отделение			Семейно-воспитательные группы			Постиногнатное отделение		
без всего из них:			без всего из них:			без всего из них:		
Дошкольники -	школьники -	всего	Дошкольники -	школьники -	всего	М	Ж	
мальчики	девочки	мальчики	девочки	мальчики	девочки	мальчики	девочки	

Директор _____ (Ф.И.О. руководителя)