Принято Утверждаю:  
педагогическим советом Директор государственного казенного  
17.01.2022 № 01\_\_\_\_ учреждения социального обслуживания  
 Ростовской области центра помощи детям,  
 оставшимся без попечения родителей,  
 «Большелогского центра помощи детям»  
 \_\_17.01.2022 \_\_\_ И.А.Ремишевская  
 Приказ № 89

**ПРОГРАММА   
(комплексная)**  
**постинтернатного сопровождения выпускников  
государственного казенного учреждения социального обслуживания Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Большелогский центр помощи детям»**

**1.Паспорт программы**   
 Программа постинтернатного сопровождения выпускников государственного казенного учреждения социального обслуживания Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Большелогский центр помощи детям» на 2020-2021  
разработана в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 2 73-ФЗ,  Положением о деятельности организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481, «Постановлением Правительства Ростовской области от 06.10.2011 № 29 «О реализации мер по социальной адаптации и сопровождению выпускников из числа детей -сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, СанПиНом 2.4.3295-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», ГОСТом Р52888-2013 «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги детям», Уставом учреждения. рекомендациями Минобрнауки России от 18.06.2013 № ИР-590/07 «по совершенствованию деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в целях создания в них условий воспитания, приближенных к семейным, а также привлечению этих организаций к профилактике социального сиротства, семейному устройству и постинтернатной адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»  
 В данную программу включены:  
 - рабочая программа подготовки воспитанников ГКУСОРО Большелогского центра помощи детям к самостоятельной жизни;  
 - рабочая программа сопровождение социализации и адаптации воспитаников-выпускников.   
 **Основной целью** программы - является создание системы постинтернатного сопровождения выпускников, направленной на защиту их прав и интересов, самостоятельное жизненное обустройство, выработку способности к самостоятельному принятию решений, овладению навыками их реализации и осознанию ответственности за принятое решение.  
 В соответствии с поставленной целью работа построена по следующим **направлениям:**  
• осуществление социально – психологической диагностики выпускников, с целью выявления проблем;  
• оказание социально – педагогической, психологической и правовой (консультативной) помощи выпускникам в обеспечении жилой площадью, ремонте и решении различных бытовых проблем, в трудных жизненных ситуациях, в трудоустройстве и трудовой адаптации, а также социально-правовой защиты в период профессионального самоопределения, в продолжение обучения в соответствии с интересами и склонностями.  
• разработка и реализация индивидуальных программ сопровождения выпускников, направленных на выход из трудной жизненной ситуации;  
• привлечение органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также учреждений (здравоохранения, образования, занятости и т.п.), общественных организаций и объединений, попечительского совета к решению вопросов социальной адаптации выпускников.  
 Постинтернатное сопровождение выпускников осуществляется в трех направлениях:  
1. **Социально-правовая помощь** и поддержка в трудных жизненных ситуациях.  
- содействие в получении льготного жилья;  
- содействие в переоформлении и получении пенсий, пособий.  
- содействие в получении пособия по безработице  
- организация клуба выпускников

2. **Трудовая адаптация  
-**сотрудничество с Центром занятости населения  
- взаимодействие с органом опеки и попечительства управления образования

 3.**Психолого-педагогическая помощь  
-**организация телефона доверия;  
- диагностика профессиональнрой направленности и профпригодности  
4. **Поддержка молодых родителей и матерей-одиночек  
-**организация клуба волонтеров;  
- связь с администрацией образовательных учреждений (содействие предоставлению свободного посещения учебных занятий, производственной практики в режиме, удобном для матерей-одиночек)

- содействие в оформлении и получении документов на материнское пособие

5**. Работа с выпускниками, освободившимися из мест лишения свободы**

**-**оказание помощи в восстановлении утраченных документов;  
- в трудоустройстве;  
- поиск места проживания в период восстановления права на жилье и получения жилья.

Таким образом, целью программы является организация индивидуального сопровождения и поддержки выпускников «Большелогского центра помощи детям» для успешной социализации и интеграции в общество.  
 **Задачи программы:**— Содействовать адаптации выпускника «Большелогского центра помощи детям» к условиям жизни и обучения в образовательных учреждениях.  
— Влиять на развитие профессионально важных качеств выпускника.  
— Создавать условия для успешной социализации выпускника после окончания им учебного заведения.  
 **Методы работы, используемые в программе:**  
— теоретические методы: анализ научной литературы, анализ документации личных дел воспитанников, моделирование процесса социально-педагогической деятельности, классификация педагогических фактов и их обобщение;  
— методы сбора и обработки информации (наблюдение, беседа, анкетирование, психологическое тестирование, анализ продуктов деятельности, методы графической обработки данных);  
— практические методы: социально- психологическое консультирование, сопровождение, методы социально-психологической помощи (тренинг, деловая игра, доверительный диалог, ролевое проигрывание);  
— метод социологического исследования по адаптации выпускников;  
— методы воспитания: методы формирования сознания, организации и стимулирования деятельности.

**Формы работы**  
- Клуб выпускников

- Социальная гостинница

- Встреча с выпускниками  
- Итоговая аттестация выпускников  
 Техники работы, используемые в программе: самораскрытия; убеждения;  
установления логических взаимосвязей; разрешения проблем выбора и проблемных ситуаций; выявления социального «Я»; обучения поиску информации.  
Участники программы: Администрация и педагоги ГКУСО РО Большелогского центра помощи детям, координационный совет Администрации Аксайского района, Попечительский Совет, общественные организации (фонды, благотворительные организации и др.), иные заинтересованные граждане и организации.

**11.ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**2.1. Социально – правовая помощь и поддержка в трудных жизненных ситуациях,** направлена на адаптацию выпускников по внешним критериям.   
- содействие в решении жилищных проблем, трудоустройстве, трудовой адаптации, правовая поддержка, оказание помощи матерям-одиночкам и молодым семьям.

- занятия с выпускниками «В помощь выпускникам», направленные на повышение их юридической грамотности.

- проводедение совместно с администрацией Большелогского центра помощи детям» итоговую аттестацию выпускников.

-организация выпускного вечера для выпускников.  
- оргаизация встречи с выпускниками

- разработка и вручение каждому выпускнику социально - правового пособия «Выпускнику».

**2.2.Психологическая помощь** позволяющая справиться с внутренними факторами– социально-психологическая диагностика, психологическая коррекция, индивидуальное педагогическое сопровождение.

**2.3.Педагогическая** - организация совместного досуга:   
Реализация социально-педагогических проектов:  
«Горизонты будущего», «История будущего успеха»  
Участие в ярмарке профессий  
Клуб выпускников «Мы вместе»  
Организация правовой помощи выпускникам

- Посадка деревьев «Аллея семьи».

- Праздник, посвященный Дню Матери.

- Приглашение семей на Новогоднее представление с вручением подарков детям, традиционные праздники детского дома.

- Конкурс «Семейный альбом» среди молодых родителей.

В результате совместной работы выпускники могут приобрести положительный опыт решения тех или иных проблем, вырабатывают самостоятельность своих действий.

**V1.ЭТАПЫ  РЕАЛИЗАЦИИ  ПРОГРАММЫ:**  
**I. Подготовка воспитанников к самостоятельной жизни в стенах Большелогского центра помощи детям**.  
—Психолого-педагогическое сопровождение.  
— Социально– правовое сопровождение.  
Социальный педагог, педагог-психолог, воспитатели.  
**II. Сопровождение выпускника в постинтернатный период до 23-х лет.**  
— Взаимодействие специалистов Большелогского центра помощи детям. и специалистов образовательных учреждений.  
— Взаимодействие специалистов Большелогского центра помощи детям и выпускников, вступивших в самостоятельную жизнь.   
Социальный педагог, педагог-психолог, куратор- наставник, специалисты учебных заведений.  
**III. Оценка успешности выпускников.**— Социально – правовое сопровождение.  
Социальный педагог, педагог-психолог, воспитатель   
**V.ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОГРАММЫ**  
1. Достаточный социальный и личностный потенциал у выпускников для самостоятельной жизни и успешной интеграции в современном обществе;  
2. Профессиональная самореализация выпускников;  
3. Развитие службы постинтернатного сопровождения выпускников;  
4. Получение данных о проблемах и нарушениях адаптации выпускников, возможность их оперативного использования.  
6. Накопление статистической базы данных, характеризующих постинтернатную жизнь выпускников.  
Система организации контроля исполнения Программы.  
 Контроль за реализацией программы осуществляет администрация Большелогского центра помощи детям, отдел опеки и попечительства Управления образования Аксайского района, Координационный совет.   
Координационный совет:  
— уточняют перечень программных мероприятий, при необходимости вносят коррективы и изменения в план мероприятий (два раза в год);  
— проводит мониторинг результатов реализации программных мероприятий (один раз в год).  
- отслеживает корректировку жизнедеятельности выпускников.

Объёмы и источники финансирования Программы.  
Привлечение дополнительных источников финансирования: целевые взносы физических и юридических лиц; добровольные пожертвования; средства грантовых программ и др.

**1V. МОНИТОРИНГОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

Мониторинг осуществляется по следующим показателям:  
- мониторинг социальной адаптации и жизнеустройства выпускников;  
- обеспеченность выпускников жильем;

**Начало формы**

**АЛГОРИТМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОСТИНТЕРНАТНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ВЫПУСКНИКОВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип сопровождения | срок | содержание | исполнители |
| Поддержка выпускников | Июнь-июль | Помощь в трудоустройстве или устройстве на обучение в ОУ. | Соц. педагог воспитатели |
| Май-июнь | Помощь в прохождении медкомиссии. | Медицинский работник, воспитатель |
| с момента поступления выпускника в ОУ | Составление плана взаимодействия Центра и ОУ. К плану прилагается Маршрут постинтернатной адаптации. | Соц. педагог воспитатели  педагог-психолог |
| Первые полгода – 1 раз в неделю, далее 1 раз в месяц, на следующий год адаптации – 1 раз в полгода. | Контакт с куратором ОУ или администрацией места работы выпускника. | Соц. педагог воспитатели |
| по мере получения жилья. | Помощь в обустройстве собственного жилья и быта выпускника. | Соц. педагог  воспитатель администрация, |
| Октябрь (ежегодно) | Отслеживание сохранности жилья и получения собственного жилья | соц. педагог воспитатели |
| август – сентябрь | Помощь в обустройстве жилья в общежитии ОУ | соц. педагог  воспитатель администрация, |
|  | первые два месяца – 1 раз в неделю, далее в течение года 1 раз в пол.года | Взаимодействие службы и ОУ на уровне устных обращений и звонков. | Соц. педагог |
|  | первые полгода – 1 раз в месяц, далее 1 раз в полгода. | Контроль успешности процесса адаптации. | Соц. педагог педагог-психолог воспитатели |
|  | 1 раз в год до достижения возраста 23 лет | Мониторинг успешности адаптации. | Соц. педагог |
|  | до 23 лет | Дальнейшая поддержка в трудных жизненных ситуациях. | Воспитатель  соц. педагог, педагог-психолог, администрация |
| Правовая помощь | 1 раза в год (ноябрь) | Работа клуба выпускников (бесплатная юридическая помощь) | соц. педагог администрация |
| Сопровождение семей выпускников | 1 раз в год (май) | Посещение семей выпускников | Соц. педагог воспитатели- кураторы |
| Работа Клуба выпускников «Мы вместе» | 4 раза ( 1 раз в квартал) |  | Материалы клуба |

**ПРОГРАММА   
ПОСТИНТЕРНАТНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ВЫПУСКНИКОВ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| содержание | Срок исполнения | | ответственные | Фактический результат |
| Организационные мероприятия | | | | |
| Организация взаимодействия с отделами опеки и попечительства по месту учебы выпускника | | сентябрь | Социальный педагог | Осуществление контроля над назначением стипендии, пособий |
| Организация взаимодействия с пенсионным фондом | | сентябрь | Социальный педагог | Осуществление контроля над выплатой пенсии |
| Организация работы с отделом судебных приставов по исполнению решения судов по выплате алиментных обязательств | | сентябрь | Социальный педагог | Осуществление контроля по выплате алиментных обязательств |
| Организация работы тренировочной (модельной) комнаты «Жизнь в полном спектре» | |  |  |  |
| 1. **блок. Подготовка воспитанников к самостоятельной жизни за 2 года до выпуска** | | | | |
| **1.1. Формирование коммуникативных навыков** | | | | |
| Формирование бесконфликтных отношений | | октябрь | Социальный педагог, воспитатели | Занятие по рабочей «программе подготовка воспитанников к самостоятельной жизни» |
| * 1. **Формирование навыка по планированию бюджета** | | | | |
| Знакомство с понятиями  «рынок», товар, деньги, инфляция безработица, семейный бюджет | | октябрь | Социальный педагог, воспитатели | Занятие по рабочей «программе подготовка воспитанников к самостоятельной жизни |
| Дискуссия «Способы получения денег» | | ноябрь | Социальный педагог, | Занятие по рабочей «программе подготовка воспитанников к самостоятельной жизни |
| Собственные доходы, оплата счетов в различных организациях, приобретение покупок, оплата счетов в банках, банкоматах, терминалах | |  | Социальный педагог, | Занятие по рабочей «программе подготовка воспитанников к самостоятельной жизни |
| Оплата коммунальных услуг | |  |  | Занятие по рабочей «программе подготовка воспитанников к самостоятельной жизни |
| Как распорядиться личными доходами гражданина, семьи. | |  |  | Занятие по рабочей «программе подготовка воспитанников к самостоятельной жизни |
| * 1. **Социально-бытовая адаптация** | | | | |
| Уютный дом своими руками | |  | Социальный педагог, воспитатели | Занятие по рабочей «программе подготовка воспитанников к самостоятельной жизни |
| Практическое занятие «Получаем жилье» | |  |  |  |
| » Дом в котором ты живешь «Гигиена жилья | | ежемесячно | Социальный педагог | Занятие по рабочей «программе подготовка воспитанников к самостоятельной жизни |
| Интерьер дома | |  |  | Занятие по рабочей «программе подготовка воспитанников к самостоятельной жизни |
| Оказание помощи при оформлении документов для постановки в Список детей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями специализированного жилого фонда. | | По запросу выпускника | Социальный педагог |  |
| Обеспечение выпускника общежитием в ОУ. | |  |  |  |
| Осуществление контроля за сохранностью жилья | |  |  |  |
| * 1. **Формирование здорового образа жизни** | | | | |
| Практическое занятие:  прием к врачу; - вызов врача на дом | |  |  | Занятие по рабочей «программе подготовка воспитанников к самостоятельной жизни |
| Последствия алкогольной и наркотической зависимости | |  | Социальный педагог, воспитатели | Занятие по рабочей «программе подготовка воспитанников к самостоятельной жизни |
| * 1. **Повышение правовой грамотности** | | | | |
| Практические занятия: заполнение документов на получение жидья;;  - заявления в пенсионный фонд,  - службу судеьных приставов  - утрата и замена паспорта | |  | Социальный педагог | Занятие по рабочей «программе подготовка воспитанников к самостоятельной жизни |
| Работа клуба «Мы вместе» (оказание бесплатной юридической помощи) | |  | Социальный педагог администрация | Фотоматериалы заседания клуба |
| * 1. **Формирование семейных отношений** | | | | |
| -, Организация помощи одиноким матерям, молодым семьям | | | | |
| Продолжение работы по укреплению родственных связей | | Весь период | Социальный педагог, педагог-психолог,  воспитатели |  |
| Волонтерская помощь молодым матерям | | 1 раз в год | Социальный педагог, педагог-психолог,  воспитатели | Журнал учета обращений выпускников |
| Помощь в оформлении материнского  пособия, справок, документов. | | По запросу выпускника | Социальный педагог, воспитатели | Журнал учета обращений выпускников |
| 1.7 *.* **Профориентация выпускников** | | | | |
| Организация трудоустройства | | Каникулярное время |  |  |
| Участие в проектной деятельности | |  |  | проект |
| Сопровождение воспитанников на «День открытых дверей» | |  |  |  |
| Организация экскурсий на предприятия | |  |  |  |
| Переобучение через ЦЗН | |  |  |  |
| 1.8. **Наставничество** | | | | |
| Сотрудничество с БФ «Белый ангел» участие в программе корпоративное наставничество. | |  | Социальный педагог, педагог-психолог | Договора |
| **2 Блок Постинтернатное сопровождение выпускников** | | | | |
| Обновление действующего Банка данных выпускников, вывод из банка данных выпускников ЦПД, достигших 23 летнего возраста. | | сентябрь | Соц. педагог | Банк данных выпускников, протоколы координационного совета |
| Заключение договоров с выпускниками о постинтернатном сопровождении | | сентябрь | Соц. педагог | Личные дела выпускников, договора |
| Оформление личных дел выпускников | | сентябрь | Соц. педагог | Личные дела выпускников |
| Разработка индивидуальной программы сопровождения | | август | Соц. педагог | ИПС |
| Корректировка ИПС | | май | Соц. педагог | ИПС |
| Взаимодействие с администрацией учебных заведений, где обучаются выпускники ( выезды, телефонная связь) | | в течение года | Соц. педагог, воспитатели-кураторы |  |
| Посещение выпускников по месту учебы в целях контроля посещаемости занятий и успеваемости | | октябрь | Соц. педагог | Акты посещений |
| Посещение выпускников на дому (жилищно-бытовые условия) | | май | Соц. педагог |  |
| Связь с ЖКС по выявлению задолженности коммунальных платежей  Пути решения по списанию задолженности . | |  |  | запросы |
| Помощь в постановке на квартирный учет | | По мере необходимости | Соц. педагог |  |
| Оказание консультативной,, психологической, юридической, педагогической, социальной помощи выпускникам:  - Работа клуба выпускников «Мы вместе»  - индивидуальное консультирование выпускников | | 1 раз в квартал | Соц. педагог | Материалы клуба  Журнал учета обращений выпускников. |
| Совершенствование работы «Социальной гостиницы» | | В течение года | Соц. педагог | Документы по «Социальной гостинице» |
| Разработка и вручение Памятки выпускникам | | август |  | Индивидуальная Памятка выпускнику |
| Взаимодействие в БФ, Попечительским Советом (стимулирование успешных выпускников) | |  |  |  |
| Экзамен на социальную зрелость ( для выпускников в формате телепередачи, вручение дипломов об окончании проживания в ЦПД) | | май |  |  |
| **Организационно-массовые мероприятия** | | | | |
| Организация и проведения вечера встречи с выпускниками | |  |  |  |
| Участие в праздниках:  - День матери, - День рождения Дома,  - Новый год | |  |  | фотоотчет |
|  | |  |  |  |
| **3 Блок Оценка успешности выпускника ГКУСОРО Большелогского центра помощи детям** | | | | |
| Ведение мониторинга социальной адаптации и жизнеустройства выпускников | |  |  |  |
| Мониторинг получения и сохранности жилья | |  |  |  |
| Критерии успешности выпускников в самостоятельной жизни (анализ) | |  |  |  |

1